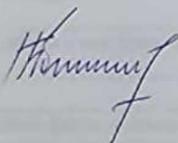


**ДАННЫЕ О ВОПРОСАХ, ПОСТАВЛЕННЫХ В ОБРАЩЕНИЯХ ГРАЖДАН,
И О РЕЗУЛЬТАТЕ ИХ РАССМОТРЕНИЯ**

Код	ПЕРЕЧЕНЬ РАЗДЕЛОВ, ТЕМАТИК, ТЕМ, ВОПРОСОВ ТИПОВОГО ОБЩЕРОССИЙСКОГО ТЕМАТИЧЕСКОГО КЛАССИФИКАТОРА ОБРАЩЕНИЙ ГРАЖДАН	Количество рассмотренных вопросов	Из них: удовлетворено
	Всего	474	35
	I. Государство, общество, политика	0	0
	1. Гражданское право	0	0
	2. Индивидуальные правовые акты по кадровым вопросам, вопросам награждения, помилования, гражданства, присвоения почетных и иных званий	0	0
	3. Конституционный строй	0	0
	4. Международные отношения. Международное право	0	0
	5. Основы государственного управления	0	0
	II. Социальная сфера	0	0
	1. Здравоохранение. Физическая культура и спорт. Туризм	0	0
	2. Образование. Наука. Культура	0	0
	3. Семья	0	0
	4. Социальное обеспечение и социальное страхование	0	0
	5. Труд и занятость населения	0	0
	III. Экономика	321	29
	1. Информация и информатизация	0	0
	2. Природные ресурсы и охрана окружающей природной среды	18	0
	3. Финансы	0	0
	4. Хозяйственная деятельность	303	29
	IV. Оборона, безопасность, законность	3	0
	1. Безопасность и охрана правопорядка	0	0
	2. Оборона	3	0
	3. Правосудие	0	0
	4. Прокуратура. Органы юстиции. Адвокатура. Нотариат	0	0
	5. Уголовное право. Исполнение наказаний	0	0
	V. Жилищно-коммунальная сфера	150	6
	1. Жилище	150	6

Глава Тарского
городского поселения



И.А. Горбановский

«02» февраля 2024.

СПРАВКА

о тематике, количестве и качестве рассмотрения обращений граждан,
 поступивших в адрес администрации Тарского городского поселения
 Тарского муниципального района
 в 2023 году

Количество городских поселений _____ 1 _____

Наименования городских поселений Тарское городское поселение

ОБЩИЕ ДАННЫЕ

I.	Поступило обращений всего:	474
1.	Количество устных обращений граждан, из них	0
1.1.	Обратилось граждан непосредственно в организацию (учреждение)	0
1.2.	Поступило по: <i>Телефону доверия, Горячей линии, др. формы</i>	0
1.2.1.	из них, закрыто (<i>разъяснено</i>)	0
1.2.2.	закрыто (<i>удовлетворено</i>)	0
1.2.3.	закрыто (<i>отказано</i>)	0
1.2.4.	<i>«направленно без контроля»</i>	0
1.2.5.	<i>«переадресовано»</i>	0
2.	Количество обращений граждан, поступивших на личном приеме руководителя, заместителей	47
2.1.	из них, с личного приема руководителя	47
2.2.	Количество вопросов с личного приема закрытых (<i>удовлетворено</i>)	32
2.3.	Количество вопросов с личного приема рассмотренных с нарушением срока ответа заявителю	0
2.4.	Количество обращений граждан с личного приема, рассмотренных с дополнительным контролем	0
2.5.	Количество обращений граждан с личного приема, рассмотренных с дополнительным контролем закрытых (<i>удовлетворено</i>)	0
3.	Количество письменных обращений граждан	427
3.1.	из них поступивших:	
3.1.1.	письменно	369
3.1.2.	по «Электронной приемной»	00
3.1.3.	через «Корреспондентский ящик»	0
3.1.4.	с телепередачи	0
3.2.	поступило от органов государственной власти и должностных лиц	58
3.2.1.	Количество обращений граждан рассмотренных с нарушением срока ответа органам государственной власти и должностным лицам	0
3.3.	Повторных	0
3.4.	Коллективных	3
3.5.	Рассмотрено с дополнительным контролем	0
3.6.	Рассмотрено с дополнительным контролем закрытых (<i>удовлетворено</i>)	0
3.7.	Количество обращений граждан рассмотренных с нарушением срока ответа заявителю	0
3.8.	Рассмотрено с выездом на место	275
3.9.	Количество вопросов, в которых приведенные факты подтвердились	0
3.10.	Количество вопросов, по результатам рассмотрения которых,	0

	виновные наказаны	
3.11.	Количество вопросов рассмотренных «комиссионно»:	0
3.12.	Количество вопросов рассмотренных на аппаратном совещании, совещании, коллегии	0
3.13.	Количество вопросов закрытых «разъяснено»	387
3.14.	Количество вопросов закрытых «удовлетворено»	35
3.15.	Количество вопросов закрытых «отказано»	0
3.16.	Направленно «без контроля»	0
3.17.	Переадресовано	0
II.	Вопросы, связанные с состоянием дел по контролю и качеству рассмотрения обращений граждан обсуждены (аппаратное совещание, совещание, коллегия)	Обсуждались ежемесячно на аппаратном совещании при Главе Тарского городского поселения
III.	Виды и периодичность контроля рассмотрения обращений граждан (справки, карточки, др.; еженедельно, ежемесячно, др.)	Еженедельный контроль
IV.	Виды и периодичность аналитических материалов (справки, записки, др.; еженедельно, ежемесячно, др.); кому направляются (руководитель, орган гос. власти, структурные подразделения др.); где размещаются (печатные издания, сайт, др.)	Ежеквартально руководителю направляются аналитические материалы, 1 раз в год на сайте ОМСУ
V.	Наличие подразделения (специалиста), ответственного за организацию работы с обращениями граждан (полное название, Ф.И.О., телефон)	Организационно – правовой отдел администрации Тарского городского поселения Кудрявцева Н.Н. 8(38171)23159
VI.	Наличие документа, регламентирующего работу с обращениями граждан (название и дата принятия)	Постановление администрации Тарского городского поселения от 28.06.2013 года № 160 «Об утверждении порядка работы с обращениями граждан в администрации Тарского городского поселения»
VII.	Наличие программного продукта, используемого для регистрации, контроля и обработки информации по обращениям граждан. Ф.И.О., телефон, должность специалиста для обмена в информационной системе LotusNotes	нет
VIII.	Ф.И.О., телефон, должность специалиста, ответственного за заполнение отчета о результатах рассмотрения обращений граждан, организаций и общественных объединений, адресованных Президенту РФ, и принятых по ним мер на портале ССТУ.РФ	Сорокина В.О. Ведущий специалист 8(38171)23159